

# Nido Integrato “L'Albero Magico

## REGOLAMENTO INTERNO

A.S. 2023-2024

### GENERALITA'

Il presente regolamento del Nido Integrato è stato redatto dal Comitato di Gestione in collaborazione con l'équipe educativa.

Rappresenta una linea guida per i genitori dei bambini i quali **si impegnano** all'atto dell'iscrizione ad osservarlo in ogni sua parte favorendo così il buon andamento del Nido Integrato. Il non rispetto di queste regole porta disagio all'interno della struttura e sminuisce lo sforzo di tutti.

### Identità del Nido Integrato

Il Nido Integrato fa riferimento alla Legge Regionale n. 32/90. Esso nasce dall'inserimento di un asilo nido in una scuola dell'infanzia già esistente, conservando al suo interno il proprio riconoscimento e la propria identità socio-educativa.

L'identità del servizio Nido è sostenuta ed alimentata da una pedagogia della relazione e dalla pedagogia degli spazi, capace di tracciare modelli educativi che stimolino lo sviluppo affettivo e relazionale dei bambini.

Offre ai genitori che lavorano un servizio educativo e uno spazio sicuro per portare i bambini da 12 mesi ai tre anni.

Il Nido Integrato è un servizio educativo sociale che deve favorire un equilibrato e armonico sviluppo psico-fisico del bambino, collaborando in questo con la famiglia, principale attore del processo educativo. Esso svolge un'attività psicopedagogica mediante collegamenti integrativi con l'attività della Scuola dell'Infanzia.

### Finalità del Nido Integrato

Le finalità del nostro Nido Integrato sono quelle di promuovere il benessere del bambino e dei suoi genitori.

### Mission Educativa

Il nostro progetto educativo trova il suo fondamento filosofico-esistenziale nell'idea che il bambino, al Nido, si senta libero di “essere” ed esprimere sé stesso attraverso tutti i suoi linguaggi; che il suo apprendimento si sviluppi grazie alle stimolazioni offerte dall'ambiente che lo circonda ed alle relazioni che il bambino costruisce intorno a sé. Nel Nido il bambino impara a crescere come persona vera, unica ed irripetibile. L'ambiente educativo del Nido viene concepito come spazio fisico (che diventa anche spazio entro cui il bambino incontra l'altro e vi si rapporta), tempo ed oggetto.

Il servizio Nido Integrato si pone l'obiettivo di favorire lo sviluppo armonico dei bambini e contribuisce a realizzare il loro diritto all'educazione attraverso la promozione:

- dell'autonomia e identità dei bambini;
- della personalità individuale nelle sue componenti fisiche, affettive, emotive, cognitive, etiche e sociali;
- della comunicazione tra bambini, tra bambini e adulti e tra adulti allo scopo di un confronto costruttivo;
- del rispetto dei valori di libertà, uguaglianza, tolleranza e solidarietà valorizzando ogni forma di solidarietà;
- di processi educativi tesi a sviluppare le potenzialità di ogni bambino e sostenerlo nel processo di costruzione della propria identità e personalità;
- di un servizio sociale di base che sia risposta e sostegno alla genitorialità.

Per questo il Nido offre una proposta educativa che rispetta la potenzialità ed individualità di ogni bambino, con una costante attenzione alle famiglie ed ai bisogni che la società attuale induce, nel rispetto della loro identità culturale e religiosa. (vedi protocolli per l'inserimento del bambino disabile e bambino con intolleranze, allergie, scelte religiose).

## 1. ISCRIZIONE – AMMISSIONE - RITIRO

- 1.1 **Le iscrizioni** sono aperte secondo le disposizioni di legge emanate di anno in anno per l'anno scolastico di riferimento. Le domande di iscrizione dovranno essere presentate mediante compilazione di un modulo da ritirare presso la segreteria. Hanno diritto all'ammissione tutti i bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza distinzione di ceto sociale, razza, nazionalità, religione, stato di salute.
- 1.2 **Criteri di Ammissione.** Nel caso in cui le richieste fossero superiori alla capacità ricettiva del Nido, le ammissioni saranno determinate dalla graduatoria predisposta secondo i seguenti criteri: bambini che hanno frequentato il nido l'anno precedente;
1. bambini che hanno il fratello/sorella alla Scuola dell'Infanzia;
  2. bambini residenti nella Parrocchia di S. Antonino;
  3. bambini con disabilità;
  4. bambini residenti nel Comune di Treviso;
  5. bambini residenti in altri Comuni.

Le domande di iscrizione che non verranno accolte per mancanza di posti costituiranno la lista d'attesa che verrà gestita secondo i criteri sopraesposti ed in base alla data di presentazione della domanda stessa.

Per i bambini ammessi i genitori dovranno regolarizzare l'iscrizione mediante versamento della relativa quota pari a € 150.00.

- 1.3 **Ritiro.** La famiglia che, a causa di un trasferimento o altri comprovati motivi, volesse ritirare il proprio bambino dal Nido, dovrà dare comunicazione per iscritto almeno due mesi prima. In caso contrario dovrà corrispondere le mensilità corrispondenti al mancato preavviso.

La sicurezza degli ambienti è conforme ed attinente alle disposizioni contenute nel D. Lgs 81/2008.

Il Nido Integrato dispone di personale provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, in base alla necessità di organico della scuola, nel rispetto delle norme legislative e

contrattuali vigenti e strutturato come segue: Coordinatrice Amministrativa, Educatrici, Ausiliarie.

Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico/professionale delle Educatrici, il Nido Integrato aderisce alle iniziative della F.I.S.M. di cui fa parte, compresi eventuali corsi di formazione di cui alla legge 863/1984 e di altri enti culturali.

Fa parte della F.I.S.M. anche la Cooperativa Scuole Materne che si occupa della contabilità generale e dei dipendenti.

Il Nido Integrato è dotato di una mensa interna che propone un menù approvato e vidimato dall'ULSS2, con possibilità di dieta personalizzata su certificato medico.

In caso di bambini in difficoltà, e solo su diretta richiesta dei genitori, ci si avvale dell'aiuto dell'equipe psico-sociopedagogica di Treviso (vedi protocollo di intervento per situazioni di disabilità).

Il Nido integrato si avvale della collaborazione di una Psicologa Esterna.

**I genitori non possono accedere ai locali del Nido Integrato al di fuori degli orari prestabiliti.**

All'ingresso il bambino deve essere consegnato nell'aula di accoglienza all'Educatrice preposta.

Al momento dell'uscita il genitore, o persona annualmente delegata per iscritto, dovrà attendere la consegna del bambino da parte dell'Educatrice.

**ORGANI COLLEGIALI**: sono state adottate le seguenti forme di partecipazione: Collegio Docenti, Comitato di Gestione, Comitato Amministrativo, Assemblea dei Genitori.

## **2. CALENDARIO DI APERTURA E FREQUENZA**

Il Nido Integrato funziona tutti i giorni feriali dell'anno, dal lunedì al venerdì, dai primi giorni del mese di Settembre alla fine di Luglio.

All'inizio di ogni anno scolastico verrà consegnato alle famiglie il Calendario Scolastico previsto dalla regione Veneto.

L'orario normale del servizio va dalle 7.30 alle 16.00.

L'ingresso al mattino è previsto dalle 7.30 alle 9.00.

L'uscita al pomeriggio è prevista dalle 15.30 alle 16.00.

E' prevista una possibilità di uscita su richiesta, dalle 12.30 alle 13.00, che dovrà essere comunicata per iscritto alla Segreteria mezzo mail.

E' a disposizione delle famiglie un servizio di posticipo orario dalle ore 16.00 alle ore 16.30 oppure dalle 16.00 alle 17.00. Il costo mensile, aggiuntivo alla retta, è di euro 25,00 per la permanenza fino alle ore 16.30 ed euro 50,00 fino alle ore 17.00. Il servizio integrativo di posticipo orario verrà attivato secondo le indicazioni inserite nella Carta Servizi che annualmente viene consegnata alle famiglie.

E' molto importante cercare di rispettare gli orari previsti per permettere uno svolgimento ottimale delle attività educative.

Il Comitato di Gestione ha stabilito un numero limitato di posti ad orario ridotto (fino alle 12.30 con pranzo) con lo sconto del 20% sulla retta intera.

### 3. DETERMINAZIONE RETTE

- Il contributo di frequenza viene determinata di anno in anno dall'Ente Gestore, sentito il parere del Comitato di Gestione, ed è collegata all'andamento del bilancio, che può venire influenzato, oltre che dagli aumenti del costo della vita, anche e soprattutto dall'erogazione o meno dei contributi regionali e/o dalla diminuzione degli stessi. Per l'anno scolastico 2023-2024 è previsto il seguente contributo:

- Contributo di euro 4950.00 annuali. E' data la possibilità di dividere la quota annuale in n. 11 quote mensili pari ad euro 450,00 ciascuna

I contributi sono da versare in undici rate da settembre a luglio. Il versamento è da effettuarsi entro il **10** di ogni mese per il mese in corso, mediante bonifico bancario presso una delle seguenti banche:

- BANCA FRIULADRIA filiale di Treviso

IBAN: **IT8510623012000000015140961**

- BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MONASTIER E DEL SILE

IBAN: **IT04S0835661552000000484389**

**Beneficiario:** Parr. S. Antonino Scuola Infanzia Benedetto XV.

**Causale:** Nome e Cognome del bambino/a - Mese di...

E' prevista una riduzione, solo nel caso di presenza di fratelli all'interno della Scuola, nella misura del 20% sulla retta più alta.

Al momento dell'accettazione dell'iscrizione, la famiglia che vedrà ammesso il proprio bambino, verserà la quota d'iscrizione pari a € 150.00.

In caso di sospensione dell'attività scolastica dovuta a cause non riconducibili alla volontà della Scuola ma imputabili a regolamentazioni eccezionali nazionali, il pagamento della quota dovrà comunque essere corrisposto.

### 4. ALIMENTAZIONE E CORREDO

Si informano i genitori che l'alimentazione dei loro bambini al Nido Integrato prevede:

- 1- merenda al mattino (ore 09.30 - 09.45)
- 2- pranzo (ore 11.30 - 12.00)
- 3- merenda (ore 15.00 - 15.30)

La struttura ha una propria Cucina Interna dove vengono preparate le pietanze in giornata per poi essere servite ai bambini. La preparazione dei pasti avviene nel rispetto delle norme igieniche e osservando le disposizioni di legge sull'autocontrollo (HACCP).

Si ritiene che un'alimentazione sana ed equilibrata, composta principalmente da cibi freschi e di stagione, sia fondamentale, in questa fascia di età, per educare i bambini ad apprezzare un'ampia gamma di cibi e di sapori e permettere loro di variare maggiormente la dieta. A tale scopo il Nido attua un Menù preventivamente stilato con il supporto di una Biologa Nutrizionista, dott.ssa Gabriella Conti. All'inizio di ogni anno scolastico verrà data consegna di una copia del Menù alle famiglie.

E' previsto un menù differenziato su presentazione di certificato medico per allergie, intolleranze e credo religioso.

E' necessario che il bambino disponga di:

- A) Un sacchettino con il proprio nome con dentro un cambio completo (mutandine, maglietta, tutina, calzini antiscivolo) nel caso il bambino si bagni o si sporchi.
- B) Il succhietto, il biberon, se il bambino ne fa uso, e l'oggetto transizionale di attaccamento.

Il Nido mette a disposizione dei bambini:

- A) Pannolini

E' opportuno vestire il bambino con indumenti comodi che gli consentano ampia libertà di movimento (es. tutina da ginnastica) anche in previsione di adeguate attività ludiche.

Le Educatrici non ricevono i genitori in orario scolastico ma sono a disposizione per colloqui da concordare preventivamente salvo motivazioni od eventi eccezionali.

E' **vietato** portare al Nido Integrato e lasciare ai bambini oggetti che, per forma o tipologia, rientrano nella categoria vietata ai minori di 36 mesi (oggetti minuscoli e/o appuntiti, accendini, orologi, anche se non funzionanti, caramelle, giochi personali e quant'altro possa ritenersi pericoloso anche se non specificato nel presente regolamento). E' altresì vietato far indossare collane, orecchini, braccialetti.

La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per assicurare un ottimo inserimento al Nido Integrato e favorire uno sviluppo armonico della capacità del bambino e della sua personalità. Le assenze del bambino devono essere comunicate e motivate alle Educatrici ed alla Segreteria mezzo mail entro le 9,30 del primo giorno di assenza.

Nel caso i genitori si trovassero impossibilitati a riprendere i bambini all'orario di uscita dal Nido, è **fatto obbligo** di comunicarlo tempestivamente mezzo mail alla Segreteria.

Nel caso i genitori, o le persone da essi delegate annualmente, si trovassero impossibilitati a riprendere il bambino all'uscita della Scuola, hanno l'obbligo di comunicarlo tempestivamente alla Segreteria mezzo mail con l'indicazione della persona straordinariamente delegata e allegando copia del documento di identità.

Si ricorda che i bambini andranno affidati in uscita solo alle persone autorizzate tramite il Modulo Trattamento dati compilato in fase di iscrizione annuale. I bambini non potranno essere presi in consegna né da minorenni né da persone non opportunamente delegate.

I bambini sono assicurati ogni anno, con il pagamento di una quota, per incidenti, lesioni o danni a sé ed agli altri, per le uscite effettuate durante l'orario scolastico. La copertura assicurativa è stata affidata alla Società Cattolica Assicurazioni.

## **DISPOSIZIONI SANITARIE PER LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DI TUTTI I BAMBINI ED UN MIGLIORE FUNZIONAMENTO DEL NIDO**

IL BAMBINO NON PUO' FREQUENTARE IL NIDO IN CASO DI:

- Febbre
- Vomito ripetuto
- Scariche diarroiche

- Congiuntivite (rientro almeno due giorni dopo l'inizio della cura)
- Stomatiti
- Pediculosi.

Se il bambino presenta qualche disturbo, deve essere informato il personale educativo.

Se il bambino necessita di una dieta personalizzata o presenta forme allergiche, sarà opportuno chiedere l'autorizzazione del proprio pediatra o specialista.

**Le assenze del bambino devono essere comunicate alla scuola tempestivamente mezzo mail entro l'orario d'ingresso.**

L'assenza per malattia, se non previsto certificato medico di riammissione o prognosi indicata nel referto del Pronto Soccorso, deve essere giustificata mezzo mail con autodichiarazione dei genitori specificando il tipo di malattia o malessere del bambino.

Di seguito le modalità per la gestione delle assenze:

#### ASSENZA PER MOTIVI FAMILIARI:

chiediamo la cortesia di comunicare esclusivamente mezzo mail l'eventuale assenza del bambino/a dovuta a motivi familiari (utilizzando l'indirizzo [asilobenedettoxv@libero.it](mailto:asilobenedettoxv@libero.it)).

Per la riammissione a scuola non è necessaria alcuna autodichiarazione.

L'assenza per motivi familiari, qualsiasi sia la durata dell'assenza stessa, non dà diritto ad alcuna riduzione sulla quota mensile.

#### ASSENZA PER MALATTIA:

chiediamo la cortesia di comunicare esclusivamente mezzo mail l'eventuale assenza del bambino/a dovuta a malattia specificandone la tipologia soprattutto se si tratta di malattia infettiva (utilizzando l'indirizzo [asilobenedettoxv@libero.it](mailto:asilobenedettoxv@libero.it)).

**Per la riammissione a scuola sarà necessario inviare l'apposita autodichiarazione (che trovate in allegato - facsimile 1) all'indirizzo [certificatibenedettoxv@gmail.com](mailto:certificatibenedettoxv@gmail.com) prima dell'arrivo a scuola.**

Per quanto riguarda la regolamentazione economica:

- assenza fino a 2 settimane continue per malattia = pagamento della quota mensile intera.
- assenza a partire da 3 settimane continue per malattia **comprovata da certificazione medica** = riduzione del 10% sulla quota mensile.

#### ALLONTANAMENTO DA SCUOLA PER SOSPETTA MALATTIA:

è previsto che il bambino/a venga allontanato da scuola nel caso manifesti sintomi riconducibili a malattia (vedi indicazioni sanitarie che allegiamo).

**Per la riammissione a scuola sarà necessario inviare l'apposita autodichiarazione (che trovate in allegato - facsimile 2) all'indirizzo [certificatibenedettoxv@gmail.com](mailto:certificatibenedettoxv@gmail.com) prima dell'arrivo a scuola.**

Per quanto riguarda la regolamentazione economica vedi "assenza per malattia".

In caso di **pediculosi** i genitori hanno l'obbligo di avvisare tempestivamente la Segreteria mezzo mail e provvedere al trattamento di profilassi indicato dall'ULSS2.

I genitori hanno l'obbligo di avvisare la Direzione in caso di **malattie infettive** ed adeguarsi alle prescrizioni di legge per la riammissione del bambino all'attività scolastica.

Il personale della scuola non somministra medicinali. In caso di necessità di somministrazione di farmaci salvavita la famiglia dovrà procedere all'attivazione di un protocollo in collaborazione con il Pediatra di base, consegnare alla Scuola il farmaco e rinnovare annualmente la prescrizione medica.

In caso di infortunio del bambino durante l'orario scolastico la famiglia verrà prontamente avvisata e la Direzione attiverà le procedure del caso.

## **PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DEL NIDO**

Nel nostro Nido i rapporti con la Famiglia sono di primaria importanza. Accogliere il bambino nella nostra struttura significa accogliere anche il suo nucleo familiare.

L'impegno del team è proprio quello di tessere relazioni che sappiano dare fiducia. A tale scopo è finalizzato il primo colloquio individuale con le famiglie:

- l'obiettivo è conoscere (il bambino e la famiglia) e far conoscere (le persone alle quali vengono affidati i bambini).

E' dallo scambio e sostegno reciproco che si creano relazioni basate sulla fiducia, mirate a valorizzare la figura dei genitori e delle educatrici.

Il Nido diventa co-protagonista nella crescita del bambino pur rispettando il ruolo primario dei genitori.

Il servizio del Nido fornisce ai genitori l'opportunità di confrontarsi e di essere accompagnati nell'affrontare e superare le possibili difficoltà al fine di non sentirsi soli nelle scelte educative.

Nel tentativo di instaurare un rapporto di fiducia e collaborazione agevolando quelle stesse condizioni che facilitano la valutazione del servizio offerto, diventa fondamentale che fra il Nido e la Famiglia vi sia la condivisione delle esperienze educative mediante:

- incontri individuali con i genitori.
- Incontri collettivi di sezione e in assemblea.
- Incontri formativi alla genitorialità.
- Compilazione di appositi questionari di gradimento.

## **L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO NIDO INTEGRATO**

### **Organizzazione giornata tipo**

Dalle 7.30 alle 9.00 accoglienza.

In questo tempo i bambini accedono al nido e vengono accolti in sala gioco.

Le attività ludiche sono libere e gli angoli di interesse aperti.

Dalle 9.00 alle 9.45 merenda

Cambio, merenda, eventuale riposo per i piccoli.

Questo per rispettare il più possibile i ritmi biologici e familiari di ciascun bambino.

Dalle 9.45 alle 11.00 attività progettate, in piccolo gruppo, tenendo presente la fase evolutiva dei bambini, le loro preferenze, le loro proposte.

Dalle 11.00 alle 11.30 uso del bagno per cambio e cure igieniche.

In preparazione al pranzo saranno previste le necessarie cure igieniche.

Dalle 11.30 alle 12.00 pranzo.

Dalle 12.00 alle 12.30 uso del bagno e preparativi per il riposo o eventuale uscita con i genitori.

Dalle 12.30 alle 15.00 riposo.

Dalle 15.00 alle 15.30 cambio e merenda.

Dalle 15.30 alle 16.00 attività di gioco libero e guidato in attesa del ricongiungimento con i genitori.

### **MODALITA' DI INSERIMENTO / AMBIENTAMENTO**

L'ambientamento al Nido viene previsto per dare la possibilità al bambino di sperimentare, nel nuovo ambiente nido, che ad ogni distacco segue un ritorno e, in modo graduale, prendere fiducia e sicurezza dell'ambiente; inoltre per garantire al genitore di vivere questa esperienza positivamente riconoscendo il valore dei legami bambino-famiglia.

Per questo l'ambientamento di ogni bambino dovrà essere:

- GRADUALE per quanto riguarda la sua permanenza al nido ed i tempi di separazione dal genitore.
- SCALARE prevedendo un inserimento dilazionato nel tempo, concordato con le famiglie.
- In piccolo gruppo (due o tre bambini).

Si prega di attenersi scrupolosamente a quanto contenuto nel presente Regolamento.

Treviso, 9 gennaio 2023

La Direzione